


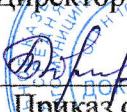
Заволжский муниципальный район Ивановской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗАРЕЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
(МКОУ Заречная СОШ)**

---

РАССМОТРЕНО  
Заседание педагогического  
совета МКОУ Заречная  
СОШ  
Протокол от 11.02.2022 г.  
№ 6

СОГЛАСОВАНО  
Заседание Управляющего  
Совета МКОУ Заречная  
СОШ  
Протокол от 11.02.2022 г.  
№ 1  
Председатель  
Управляющего совета  
 С.В. Бокарева

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ Заречная  
СОШ  
 Т.Л. Борисова  
Приказ от 24.02.2022 г.  
№ 22 «ка»



**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЗАРЕЧНОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ШКОЛЫ НА 2022 ГОД**

2022 год

**СОДЕРЖАНИЕ**  
**СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МКОУ ЗАРЕЧНОЙ СОШ**  
**НА 2022 ГОД**

|  | страница |
|--|----------|
| Основные цели и задачи программы                       | 2        |
| Целевые индикаторы и показатели программы              | 2        |
| Сроки и этапы реализации программы                     | 3        |
| Перечень подпрограмм с основными мероприятиями         | 3        |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы     | 3        |
| Исполнители и порядок управления реализацией программы | 3        |
| Механизм реализации программы                          | 4        |
| Приложение «Дорожная карта реализации программы»       | 5        |

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МКОУ ЗАРЕЧНАЯ СОШ  
НА 2022 ГОД**

**1. Основные цели и задачи программы**

**Цель программы:** создание условий для повышения качества общего образования в МКОУ Заречной СОШ.

Для достижения указанной цели определены следующие **задачи:**

- определение комплекса внешних и внутренних факторов, влияющих на снижение образовательных результатов;
- разработка и реализация программ преодоления выявленных рисков (антирисковых программ);
- оценка эффективности реализации программ преодоления выявленных рисков (антирисковых программ)

**2. Целевые индикаторы и показатели программы**

| <b>Показатель эффективности реализации программы</b>   | <b>Значение показателя к концу реализации программы (30.12.2022)</b>             |
|--|--|
| Наличие локальных актов, регламентирующих использование педагогами элементов формирующего оценивания   | Документы разработаны, утверждены в надлежащем порядке, размещены на сайте школы |
| Доля педагогов, использующих в своей деятельности элементы формирующего оценивания   | 100,00%  |
| Доля обучающихся 5-6 классов, подтвердивших годовую оценку по русскому языку и математике оценкой, полученной по итогам Всероссийских проверочных работ: |  |
| - русский язык, 5 класс  | 60,00%   |
| - математика, 5 класс  | 60,00%   |
| - русский язык, 6 класс  | 77,78%   |
| - математика, 6 класс  | 77,78%   |
| Доля выпускников 11 класса, преодолевших минимальный порог при прохождении государственной итоговой аттестации   | 77,78%   |
| Доля выпускников 9 класса, прошедших государственную итоговую аттестацию в основной этап   | 65,00%   |
| Доля обучающихся 5-9 классов, имеющих высокий и повышенный уровень школьной тревожности  | 10,00%   |
| Доля обучающихся, вовлеченных в проведение совместных общешкольных коллективных дел  | 50,00%   |
| Доля родителей, регулярно участвующих в жизни школы  | 81,30%   |

### 3. Сроки и этапы реализации программы

Программа реализуется в течение 2022 года в три этапа:

1 этап (январь-февраль 2022 года): аналитико-диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.

2 этап (март 2022 – октябрь 2022 года): основной этап реализации Программы: внедрение и реализация программных мероприятий; проведение промежуточного контроля реализации Программы;

3 этап (ноябрь-декабрь 2022 года): практико-прогностический, включающий: анализ, обобщение результатов реализации программы; осмысление результатов реализации Программы; оценку эффективности реализации программы на основе установленных индикаторов и показателей; постановку новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития

### 4. Перечень подпрограмм с основными мероприятиями

Решение задач программы обеспечивается путем реализации программ преодоления выявленных рисков (антирисковых программ), определенных в результате анализа «рискового профиля» школы:

- «Повышение уровня адаптивности учебного процесса»;
- «Повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды»

План-график реализации программы прилагается.

### 5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. Повышение образовательных результатов по итогам процедур внешней оценки качества образования (Всероссийских проверочных работ и Государственной итоговой аттестации) и муниципального мониторинга предметных результатов по итогам 2021-2022 учебного года в сравнении с результатами аналогичных оценочных процедур 2020-2021 учебного года.

2. Развитие партнерских отношений участников образовательного процесса в процессе совместной образовательной и воспитательной деятельности через реализацию мероприятий программ преодоления рисков (антирисковых программ).

3. Внедрение в деятельность школы совместно выработанных принципов, общих целей и задач воспитания, эффективных форм взаимодействия семьи и школы.

4. Привлечение родителей к непосредственной творческой деятельности с детьми, организация совместной досуговой деятельности, спортивно-оздоровительной и краеведческой работы.

### 6. Исполнители и порядок управления реализацией программы

Лицом, ответственным за исполнение программы, является директор школы.

Исполнителями программы являются: директор МКОУ Заречная СОШ, заместитель директора по УВР, обучающиеся, педагогический коллектив МКОУ Заречная СОШ, родители (законные представители) обучающихся, ученический коллектив школы.

Мероприятия программы реализуются ответственными исполнителями, указанными в Дорожной карте реализации программы (прилагается).

Управление реализацией Программы осуществляется директором с привлечением, по мере необходимости, педагогических работников.

Корректировка Программы осуществляется Педагогическим советом школы и Управляющим советом школы.

Мероприятия Программы вносятся в план работы школы на 2022 год. По итогам этапов реализации Программы администрация школы представляет отчет об итогах

выполнения программы и результатах развития школы. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей Программы.

#### **7. Механизм реализации программы**

Руководителем Программы является директор МКОУ Заречной СОШ. Директор школы несет персональную ответственность за реализацию и конечные результаты реализации программы, определяет формы и методы управления реализацией Программы в целом.

В ходе выполнения Программы допускается уточнение целевых показателей, совершенствование механизма реализации Программы.

## Дорожная карта реализации программы

| Мероприятие  | Дата реализации  | Показатели   | Ответственные  |
|--|--|--|--|
| <b>Риск: Низкая адаптивность образовательного процесса</b>   |  |  |  |
| <b>Задача:</b> Организация методической работы МКОУ Заречной СОШ в части использования элементов формирующего оценивания на уроках различной предметной направленности   |  |  |  |
| Проведение анкетирования среди педагогических работников с целью выявления педагогов, испытывающих трудности с использованием элементов формирующего оценивания  | Март 2022 года   | Наличие аналитической справки по результатам анкетирования педагогов<br>Участие 100%                     | Заместитель директора по УВР   |
| Проведение педагогического совета «Формирующее оценивание как одно из средств повышения образовательных результатов»   | Август 2022 года   | Протокол заседания педагогического совета  | Директор школы   |
| Представление опыта использования элементов формирующего оценивания педагогами школы (открытые уроки, взаимопосещение уроков учителями)  | Март-май; сентябрь – октябрь 2022 года                     | Аналитическая справка в рамках школьной ВСОКО  | Заместитель директора по УВР, руководители школьных методических объединений |
| Организация повышения квалификации педагогов:  |  | Участие педагогов 100%   | Директор школы, Заместитель директора по УВР                                 |
| - на портале «Яндекс.Учитель»,   | Апрель - август 2022 года                                  | Аналитическая справка в рамках школьной ВСОКО  | Директор школы, Заместитель директора по УВР                                 |
| - через участие в методическом марафоне по теме «Формирующее оценивание» (организатор ФИОКО)   | 14.03-25.03.2022 (понедельник, среда, пятница) 10.00-11.30 | Аналитическая справка в рамках школьной ВСОКО  |  |
| <b>Задача:</b> Совместная разработка участниками образовательного процесса принципов формирующего оценивания для его внедрения в образовательный процесс МКОУ Заречной СОШ в рамках развития партнерских отношений |  |  |  |
| Организация и проведение «Точки кипения» с участием участников образовательного процесса с целью разработки критериев формирующего оценивания  | Апрель 2022 года   | Видеозапись мероприятия<br>Участие представителей родителей не менее 3 от каждого класса; представителей | Руководитель службы примирения<br>Заместитель директора по УВР               |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  | педагогического коллектива не менее 5.   |   |
| Акция «Родитель на уроке»   | март-май 2022 года<br>сентябрь-октябрь 2022 года | Карты-отзывы родителей о посещенных уроках   | Заместитель директора по УВР  |
| <b>Задача:</b> Разработка (корректировка) нормативных локальных актов МКОУ Заречной СОШ в части использования элементов формирующего оценивания   |  |  |   |
| Внесение изменений в локальные акты школы   | До 01.08.2022                                    | Наличие локальных актов  | Директор  |
| <b>Задача:</b> Проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся о целях и механизмах использования в образовательном процессе элементов формирующего оценивания |  |  |   |
| Родительская конференция «Оценка знаний и знания: что важнее?»  | Май 2022 года                                    | Протокол родительской конференции<br>Участие представителей семей обучающихся – по три представителя от класса | Директор<br>Заместитель директора по УВР                              |
| Организация и проведение «Точки кипения» с обучающимися «Мои оценки и мои знания: это одно и то же?»  | Сентябрь 2022 года                               | Фотоотчет о проведении<br>Охват обучающихся 7-11 классов не менее 20%  | Заместитель директора по УВР<br>Руководитель школьной службы медиации |
| <b>Риск: Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды</b>  |  |  |   |
| <b>Задача:</b> Снижение уровня школьной тревожности среди обучающихся 5-9 классов   |  |  |   |
| Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по методике Филлипса   | Март 2022 года                                   | Аналитическая справка по итогам тестирования<br>Участие в анкетировании не менее 90% обучающихся 5-9 классов   | Психолог МКУ*   |
| Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими высокий и повышенный уровень школьной тревожности, а также с родителями (законными представителями) указанных обучающихся  | Апрель-май 2022 года<br><br>Сентябрь 2022 года   | Проведение индивидуальных занятий с указанной группой обучающихся  | Руководитель школьной службы медиации<br>Психолог МКУ*                |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Диагностический мониторинг уровня школьной тревожности обучающихся 5-9 классов  | Октябрь 2022 года                      | Аналитическая справка по итогам тестирования<br>Участие в мониторинге не менее 90% обучающихся 5-9 классов | Психолог МКУ*   |
| <b>Задача:</b> Сплочение школьного коллектива через организацию и проведение совместных общешкольных коллективных дел   |  |  |   |
| Общешкольный спортивный праздник  | Апрель 2022 года                       | Фотоотчет о проведении<br>Охват обучающихся не менее 80%   | Заместитель директора по УВР<br>Старший вожатый         |
| Общешкольная «Неделя добра»   | апрель-май; сентябрь-октябрь 2022 года | Фотоотчет о проведении<br>Охват обучающихся не менее 80 %  | Заместитель директора по УВР<br>Старший вожатый         |
| <b>Задача:</b> Привлечение родителей к непосредственной творческой деятельности с детьми, организация совместной досуговой деятельности, спортивно-оздоровительной и краеведческой работы |  |  |   |
| Проведение общешкольного родительского собрания «Воспитание детей – совместная задача семьи и школы»  | Октябрь 2022 года                      | Протокол собрания<br>Охват семей не менее 50%  | Директор школы<br>Руководитель школьной службы медиации |
| Организация участия родителей в общешкольных коллективных делах   | В течение 2022 года                    | Отзывы родителей о мероприятиях  | Заместитель директора по УВР                            |